

# N I E D E R S C H R I F T Brok GV/003/2024

der ordentlichen öffentlichen Sitzung

der Gemeindevertretung

am 26.09.2024

Brokstedt - Bürgerhaus, Dörnbek 3, 24616 Brokstedt

---

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:30 Uhr

## Teilnehmerinnen und Teilnehmer

### Vorsitzende/r

Herr Clemens Preine

### Mitglieder

Frau Aleena Collberg

Frau Diane Danielsen

Herr Walter Frömming

Herr Frank Gruhlke

Frau Britta Holtorf

Frau Ilka Janssen

Frau Kerstin Koch

Herr Harald Miersch

Herr Thomas Stachowski

Herr Arndt Wittorf

### von der Verwaltung

Frau Jasmin Zimmermann

Protokollführerin

### Gäste:

Frau Evi Brandt und Herr Jörg Peters vom Seniorenbeirat

Frau Laura Reimer und Frau Karla Elsholz vom Jugendrat

Archivar Herr Klaus-Dieter Westphal

Gemeindewehrführer Maik Collberg

Herr Torsten Franke und Herr Martin Mazurek von der Tennissparte des TSV  
Brokstedt

### Nicht anwesend:

### Mitglieder

Frau Tanja Brauer

Herr Ralf Taubenheim

Fehlt entschuldigt.

Fehlt entschuldigt.

**Tagesordnung:****Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung, evtl. Dringlichkeitsvorlagen und -anträge
3. Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 20.06.2024
4. Eingaben und Anfragen
5. Mitteilungen des Vorsitzenden
6. Einwohnerfragestunde, Teil 1
7. Bericht aus den Ausschüssen
8. Nachwahl von Mitgliedern und stellvertretenden Mitgliedern für die in der Hauptsatzung bestimmten ständigen Ausschüsse ( § 45, 46 GO)  
Vorlage: Brok/013/2024
9. Zuschussantrag TSV - Sanierung und Erweiterung der bestehenden Tennisanlage  
Vorlage: Brok/012/2024
10. Beschaffung eines ELF 1 (Einsatzleitwagen)
11. Verschiedenes
12. Einwohnerfragestunde, Teil 2

**Tagesordnungspunkt 1:****Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung. Er begrüßt die anwesenden Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter, Frau Evi Brandt und Herrn Jörg Peters vom Seniorenbeirat, Frau Laura Reimer und Frau Karla Elsholz vom Jugendrat, den Archivar Klaus-Dieter Westphal, den Wehrführer Maik Collberg, Herrn Torsten Franke und Martin Mazurek von der Tennissparte des TSV Brokstedt sowie weitere Gäste.

Er stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht ergangen ist.

Mit 10 von 13 anwesenden Mitgliedern ist die Gemeindevertretung beschlussfähig.

Herr Frank Guhlke fehlt zum Anfang der Sitzung entschuldigt und kommt um 19.40 Uhr dazu. Damit sind es ab 19.40 Uhr 11 von 13 anwesende Mitglieder.

Die Vereins- und Ehrenamtskoordinatorin Jeska Claußen-Danielsen erscheint ebenfalls entschuldigt im Verlauf der Sitzung.

**Tagesordnungspunkt 2:****Genehmigung der Tagesordnung, evtl. Dringlichkeitsvorlagen und -anträge**

Es wird beantragt als neuen TOP 10 den TOP „Beschaffung eines ELW 1(Einsatzleitwagen)“ in die Tagesordnung aufzunehmen. Die Dringlichkeit wird gesehen, da der Gemeinde bei späterer Beratung und Entscheidung ein finanzieller Nachteil entstehen würde.

Die übrige Tagesordnung verschiebt sich entsprechend.

einstimmig beschlossen  
Ja 10 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

**Tagesordnungspunkt 3:**

**Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 20.06.2024**

Es liegen keine Einwände gegen das Protokoll der letzten Sitzung vor.

**Tagesordnungspunkt 4:**

**Eingaben und Anfragen**

Es liegen keine Eingaben und Anfragen vor.

**Tagesordnungspunkt 5:**

**Mitteilungen des Vorsitzenden**

Der Vorsitzende berichtet:

1. Das Transparenzregister für die Hebesätze 2025 im Rahmen der Grundsteuerreform wurde inzwischen veröffentlicht. Die Gemeinden sind angehalten einen Hebesatz zu wählen, der eine Aufkommensneutralität in 2025 gewährleistet. Bisher lag der Hebesatz der Gemeinde Brokstedt bei 280 %. Der Hebesatz für die Grundsteuer B wird angehoben werden müssen und der Hebesatz für die Grundsteuer A gesenkt. Es wird auf der Sitzung im Dezember dazu eine Hebesatzsatzung beschlossen werden müssen. Ohne in Kraft treten dieser Satzung können für 2025 keine Grundsteuern erhoben werden und der Gemeinde würde ein wichtiger Teil der Einnahmen fehlen.
2. Ein Konzept der Leichtathletiksparte des TSV Brokstedt für eine neue Leichtathletikhalle zum Training wurde am Tag des Sports vorgestellt. Die Gemeinde hält auch weiterhin an Einschätzung hinsichtlich der finanziellen Machbarkeit vom 20.06.2024 fest.
3. Das Grundstück „Am Sportplatz“ wurde laut dem Beschluss vom 20.06.2024 gekauft und steht der Gemeinde nun zur Verfügung.
4. Der Bau der Flüchtlingsunterkunft schreitet voran. Vom Amt Kellinghusen wurde eine fünfte Flüchtlingshelferin beauftragt die sich überwiegend um die Gemeinde Brokstedt kümmert.
5. Der Bauantrag für das Wohlfühlhuus ist in Bearbeitung beim Kreis. Es wird gehofft, die Baugenehmigung noch in diesem Jahr zu erhalten. Sobald diese vorliegt wird die Ausschreibung vorgenommen und der Förderantrag

gestellt. Es wird aktuell von einer maximalen Förderhöhe von 600.000,- Euro ausgegangen.

6. Sitzung des Amtsausschusses am 25.09.2024: Es wurde eine Katzenschutzverordnung erlassen. Zukünftig wird jeder Halter von Freigängerkatzen verpflichtet sein, die Tiere zu kastrieren, zu chippen und zu registrieren. Dadurch sollen die hohen Fundtierunterbringungskosten gesenkt werden. Es wurde im nichtöffentlichen Teil über die zukünftige Ausrichtung der Leitung des Amtes Kellinghusen nach Ausscheiden des ehrenamtlichen Amtsvorsteigers beraten. Die endgültige Entscheidung soll im Dezember gefasst werden.
7. Der Vorsitzende wird im 1. HJ 2026 nicht nur von seinem Posten als Amtsvorsteher zurücktreten, sondern auch den Posten des Bürgermeisters der Gemeinde Brokstedt nicht mehr weiter ausüben. Eine mögliche Nachfolge wird bereits mit den Gegebenheiten vertraut gemacht. Auch Frau Daniels wird dann voraussichtlich die Gemeindevertretung verlassen.

### **Tagesordnungspunkt 6:**

#### **Einwohnerfragestunde, Teil 1**

Es werden keine Fragen gestellt.

### **Tagesordnungspunkt 7:**

#### **Bericht aus den Ausschüssen**

##### **Bauausschuss:**

1. Der Bürgerstieg in Höhe der Apotheke in Richtung Willenscharen ist stark beschädigt durch das Wurzelwerk der Bäume. Hier muss eine Ausbesserung erfolgen, aber ohne das Wurzelwerk zu beschädigen. Die Gemeindearbeiter werden sich der Sache annehmen.
2. Bei dem neuen Spielplatz „Lüttkoppel“ fehlt noch die Auszahlung der Fördermittel. Ist diese erfolgt, wird nachträglich noch eine Sandkiste gewünscht.

##### **Umweltausschuss:**

1. In Brokstedt hat sich eine Baumpflegegruppe gegründet. Es müssen mehrere Apfelbäume ersetzt werden.
2. Der Umweltausschuss tagt voraussichtlich am 27.11.2024.

##### **GKS:**

1. Der GKS hat am 24.09.2024 getagt.
2. Am 14.12.2024 findet die jährliche Weihnachtsfeier mit Kaffee, Kuchen und einem Bühnenprogramm statt.
3. Es werden für das nächste Jahr wieder die Spargelfahrt, Herbstfahrt und Weihnachtstour geplant.

4. Die Lasershows zu Sylvester startet wie im letzten Jahr um 22.00 Uhr auf dem Sportplatz.
5. Es werden in diesem Jahr im Ort keine Weihnachtsbäume an den Laternen aufgestellt.
6. Der Straßenflohmarkt wurde sehr gut angenommen. Eine Wiederholung ist für den 13.07.2025 geplant.
7. Durch die Aktion-Mensch-Förderung konnte eine halbe Stelle für den Jugendtreff finanziert werden.
8. Für das Oktoberfest am 05.10.2024 sind bereits ca. 160 Anmeldungen eingegangen.
9. Am 19.10.2024 findet das erste Ehrenamtsfest mit Frühstück und einem bunten Beiprogramm statt. Die Veranstaltung soll das Ehrenamt würdigen. Es wurden bereits Einladungen an Vereine und Verbände versendet. Anmeldungen werden gerne noch entgegengenommen.
10. Es wird immer wieder der Schulsportplatz in der Freizeit zum Fußballspielen benutzt, obwohl es dafür extra den Bolzplatz gibt. Auf Nachfragen bei den Jugendlichen wurde angegeben, dass die Tore auf dem Bolzplatz zu klein wären. Der Jugendrat wird sich der Sache näher annehmen. Bis dahin sind alle angehalten, aufmerksam den NDR 2 im Radio zu hören, da der GKS dort mit dem TSV Brokstedt zusammen an einem Gewinnspiel teilnimmt, um neue Tore beschaffen zu können.

*Herr Gruhlke kommt um 19.40 Uhr zur Sitzung hinzu.*

Klimadialog:

1. Es wurde weiter an der kommunalen Wärmeplanung gearbeitet. Ein flächendeckendes Wärmenetz für Brokstedt wird allerdings nicht realisierbar sein.
2. Die Nutzung von Windenergie für die Wärmeplanung ist noch in Prüfung. Bisher ist jedoch noch keine verwertbare Antwort vom Träger der Windenergie zurückgekommen.
3. Die Veranstaltung zur Wärmeplanung wurde für den November abgesagt und wird nun für das Frühjahr geplant.
4. Es wurden einige Themen aus dem Klimadialog in den Umweltausschuss abgegeben.
5. Als nächstes soll das Thema Mobilität angegangen werden. Dazu ist für das nächste Jahr eine Veranstaltung geplant.
6. Der Jugendrat plant eine Fahrt in das Klimahaus in Bremen. Auch die Jugend soll in das Thema Klimaneutralität einbezogen werden.
7. In Wrist kann ein Vorzeigehaus zum Thema Energieeffizienz besichtigt werden. Dort wurde ein Vorzeigeobjekt zu dem Thema saniert.
8. Es wurde die Arbeitsgruppe Blackout gegründet. Für den Fall eines langfristigen Stromausfalles muss eine Notfallplanung bestehen. Die Einsatzzentrale soll im Multifunktionsraum stationiert werden. Das Feuerwehrgerätehaus und das Bürgerhaus sollen für diesen Fall noch mit Notstrom ausgerüstet werden. Es wird von der Gruppe dazu noch ein Flyer erarbeitet.

Seniorenbeirat:

1. Die Veranstaltungen wurden alle gut angenommen.
2. Neu wurde ein Seniorenstammtisch eingeführt. Dieser wird gut besucht.
3. Die nächste Vorstandssitzung ist am 08.10.2024.

Jugendrat:

1. Es werden neue Mitglieder für die Wahl des Jugendrates im Februar gesucht.
2. Der Jugendtreff hat einen neuen Unterstand bekommen.
3. Es ist eine Ausfahrt in die Eissporthalle Brokdorf geplant.

Archivar:

1. Seit dem letzten Bericht konnte wieder vieles an Material für das Archiv hinzugewonnen werden. Es werden unter anderem große Bilder dem Archiv zur Verfügung gestellt, es konnte dafür aber bisher noch kein geeigneter Platz gefunden werden. Außerdem wurden historische Protokollbücher digital dem Archiv hinzugefügt.
2. Es gibt bisher wenig Archivmaterial aus der Zeit des Dritten Reiches. Neu hinzugekommen sind Prozessakten aus der Zeit aus dem Bereich Kellinghusen.
3. Der Archivtag musste leider aus personellen Gründen ausfallen. Ein neuer Termin ist für Oktober angedacht.

**Tagesordnungspunkt 8:**

**Nachwahl von Mitgliedern und stellvertretenden Mitgliedern für die in der Hauptsatzung bestimmten ständigen Ausschüsse ( § 45, 46 GO)**

**Vorlage: Brok/013/2024**

**Beschlussvorschlag:**

Im gemeinsamen Einvernehmen wird über folgende Wahlvorschläge offen durch Handzeichen abgestimmt:

- a) Herr Michael Slawinski wird als Mitglied des Bau- und Wegeausschusses vorgeschlagen.
- b) Herr Uwe Reuter wird als stellvertretender Vorsitzender des Bau- und Wegeausschusses vorgeschlagen.
- c) Herr Kian Shafi Barforoushi wird als stellvertretendes Mitglied für den Bau- und Wegeausschuss vorgeschlagen. Die stellvertretenden Mitglieder vertreten sich in der **Reihenfolge** wie folgt:
  1. Herr Kian Shafi Barforoushi (bürgerl. Mitglied der CDU)

2. Herr Detlef Grandt (bürgerl. Mitglied der CDU)
- d) Herr Kian Shafi Barforoushi wird als stellvertretendes Mitglied des Umweltausschusses vorgeschlagen. Die stellvertretenden Mitglieder vertreten sich in der **Reihenfolge** wie folgt:
1. Herr Kian Shafi Barforoushi (bürgerl. Mitglied der CDU)
  2. Herr Christopher Wiegandt (bürgerl. Mitglied der CDU)
- e) Frau Kerstin Koch wird als stellvertretendes Mitglied des Ausschusses für Gesundheit, Kultur und Soziales vorgeschlagen. Die stellvertretenden Mitglieder vertreten sich in der **Reihenfolge** wie folgt:
3. Frau Kerstin Koch (CDU, Mitglied der GV)
  4. Frau Jessica Preine (bürgerl. Mitglied der CDU)
- f) Herr Thomas Stachowski wird als neues Mitglied in den Baubegleitenden Ausschuss (kein ständiger Ausschuss nach Hauptsatzung) vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis: 11 Ja 0 Enthaltungen

Herr Michael Slawinski erklärt, dass er die Wahl zum Mitglied des Bau- und Wegeausschusses annimmt.

Herr Uwe Reuter erklärt, dass er die Wahl zum stellvertretenden Vorsitzenden des Bau- und Wegeausschusses annimmt.

Herr Kian Shafi Barforoushi und Frau Kerstin Koch erklären, dass sie die Wahl zum stellv. Mitglied des Umweltausschusses, zum stellv. Mitglied des Bau- und Wegeausschusses bzw. Ausschusses für Gesundheit, Kultur und Soziales annehmen.

Herr Thomas Stachowski erklärt, dass er die Wahl zum Mitglied des baubegleitenden Ausschusses annimmt.

### Tagesordnungspunkt 9:

**Zuschussantrag TSV - Sanierung und Erweiterung der bestehenden Tennisanlage**

**Vorlage: Brok/012/2024**

*Vor Eintritt in den Tagesordnungspunkt erklärt sich Herr Frank Gruhlke für befangen und verlässt den Saal. Er nimmt an der Beratung und Beschlussfassung nicht teil.*

Der Vorsitzende führt in den Tagesordnungspunkt ein. Die Tennissparte des TSV Brokstedt erfreut sich eines guten Zulaufes und hat Bedeutung für den Verein. Um auch weiterhin das Trainingsangebot aufrecht erhalten und ausweiten zu können ist eine Sanierung und Erweiterung der Tennisplätze notwendig geworden.

Die SPD-Fraktion möchte auf Grund der immer knapperen Haushaltsmittel und vielen weiteren finanziell den Gemeindehaushalt belastenden Maßnahmen in den nächsten Jahren dem Hinweis der Verwaltung folgen und den Antrag ablehnen.

Die CDU-Fraktion würde gerne dem Antrag positiv begegnen, aber statt der beantragten Mittel von 50.000,- Euro einen Zuschuss von 35.000,- Euro zur Verfügung stellen.

Es schließt sich eine rege Diskussion an in der die Argumente für und gegen den Zuschuss sachlich ausgetauscht werden.

Es wird noch darauf hingewiesen, dass nur wenn eine Zuschussgewährung durch die Gemeinde erfolgt auch eine Förderung durch den LSV erfolgen wird.

*Die Sitzung wird um 20.40 Uhr unterbrochen, so dass sich die Fraktionen noch einmal untereinander beraten können.*

*Die Sitzung wird um 20.55 Uhr weitergeführt und es kommt zur Abstimmung.*

### **Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung nimmt die Ausführungen der Verwaltung zur Kenntnis und befürwortet, dem TSV Brokstedt von 1926 e.V. einen Zuschuss in Höhe von 35.000,00 € für die Sanierung und Erweiterung der Tennisanlage zu gewähren. Haushaltsmittel waren in dem Haushaltsentwurf 2024 bisher nicht vorgesehen. Die Mittel im Haushalt 2024 sind überplanmäßig bereitzustellen. Insoweit werden 20.000,00 € als zusätzliche Investitionsmaßnahme vorgesehen. Die restlichen 15.000,00 € sind im Haushaltjahr 2025 einzuplanen.

mehrheitlich beschlossen

Ja 6 Nein 0 Enthaltung 4 Befangen 0

### **Tagesordnungspunkt 10:**

#### **Beschaffung eines ELF 1 (Einsatzleitwagen)**

*Vor Eintritt in den Tagesordnungspunkt wird Herr Frank Gruhlke zurück in den Saal geholt.*

*Herr Thomas Stachowski erklärt sich für befangen und verlässt den Saal. Er nimmt an der Beratung und Beschlussfassung nicht teil.*

### **Beschlussvorschlag:**

Es wird zugestimmt, die Ausschreibung für ein ELW1 (Einsatzleitwagen) im Jahr 2025 in Gang zu setzen. Geschätzte Anschaffungskosten von 210.000 EUR sind im Haushalt 2025 bereitzustellen. Vor einer Beteiligung an einer durch die GMSH durchgeführten Ausschreibung (Teilnahme bis 31.12.24 möglich) sind die Kosten für die Ausschreibung zu ermitteln. Eine Ausschreibung durch das Amt ist zu prüfen. Eine Zuweisung zur Förderung des Feuerwehrwesens nach § 4 Abs. Brandschutz-

gesetz (BrSchG) i.V. m. § 30 Abs.1 Gesetz über den Finanzausgleich zwischen Bund und Ländern (FAG) beim Kreis Steinburg (24.000,00 Euro) ist zu beantragen.

einstimmig beschlossen  
 Ja 10 Nein 0 Enthaltung 0 Befangen 0

## **Tagesordnungspunkt 11:**

### **Verschiedenes**

*Vor Eintritt in den Tagesordnungspunkt wird Herr Thomas Stachowski wieder in den Saal geholt.*

Da die Vereins- und Ehrenamtskoordinatorin Frau Jeska Claußen-Danielsen erst nach dem TOP Bericht aus den Ausschüssen zur Sitzung gekommen ist, folgt ein kurzer Bericht:

1. Das Oktoberfest am 05.10.2024 ist für abends inzwischen fast ausgebucht. Für den Kindernachmittag werden allerdings noch weitere Helfer benötigt. Es wird auf der gesamten Veranstaltung nur Barzahlung möglich sein.
2. Für das Ehrenamtsfest werden gerne noch Anmeldungen entgegengenommen. Auch wenn man sich selbst in seinem Ehrenamt vielleicht nicht bedeutend vorkommt, so sollte man sich immer daran erinnern, dass jedes noch so kleine Ehrenamt eine große Bedeutung für die Gesellschaft insgesamt ausmacht.
3. Es konnte eine Förderung von der Sparkasse in Höhe von 5.000,- Euro für eine Nestschaukel für die Schule generiert werden.
4. Für den Spielplatz hat die Gemeinde einen Zuschuss in Höhe von 5.000,- Euro von der VR Bank in Holstein bekommen.
5. Ende Oktober erscheint die neue Ausgabe des „Brokstedter“.

Weitere Berichte unter Verschiedenes:

1. Am 17.11.2024 ist Volkstrauertag. Die Kranzniederlegung findet um 10.45 Uhr am Ehrenmal statt.
2. Im Sibbersdorfer Weg nach Achter de Dann wird die Kurve immer wieder geschnitten und dadurch die weiche Bankette beschädigt. Es wird die Idee geäußert, da z. B. Rastersteine zur Befestigung zu verlegen. Die GemeinDearbeiter werden sich das vor Ort anschauen. Dann kann beraten werden, wie verfahren werden soll.
3. Im Suhrenbrookswege wurde das Schild „Achtung Kinder“ an einem bereits vorhandenen Mast mit angebracht. Dies ist auf Grund des ähnlichen Erscheinungsbildes der Schilder nicht zulässig. Es muss separat aufgestellt werden. Die GemeinDearbeiter werden sich dem annehmen.
4. Herr Frömming erinnert an den Dorfkalender 2025. Die Mitteilung von Terminen an ihn erbittet er bis zum 10.12.2024.
5. Das Laternelaufen ist für den 08.11.2024 geplant. Leider hat der Musikzug aus Bad Bramstedt kurzfristig abgesagt. Es wird nun dringend nach einem anderen Musikzug geguckt.

6. Am 19.10.2024 wird wieder der Gartenmüllcontainer auf dem Klärwerksgelände aufgestellt und von 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr während der Öffnung durch die Gemeindefarbeiter betreut.
7. Der allgemeine Containerplatz ist sehr un gepflegt und es wird immer wieder unerlaubt Müll abgeladen.
8. Es wird auch in diesem Jahr wieder den lebendigen Adventskalender geben. Es sind auch noch ein paar Termine frei und man wartet auf Teilnehmer.

**Tagesordnungspunkt 12:**

**Einwohnerfragestunde, Teil 2**

Es werden keine Fragen gestellt.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 21.30 Uhr.

.....  
gez. Vorsitzender  
Clemens Preine

.....  
gez. Protokollführer  
Jasmin Zimmermann